

Temel Değerlerimiz içerisindeki Dürüstlük ve Saygınlık en önemli ilke olarak kabul etmektedir. Tüm paydaşlar ile ilişkilerde bu değere uygun, şeffaf standartlar ve karşılıklı açık iletişim içinde davranılmakta ve iş ortaklarımızın da etik ilkelerimize uygun davranması sağlanmaktadır.

Dostel 'in iş ve proseslerinde etik tüm boyutlara uygunluğun sağlanması açısından:

- Tüm iş ve işlemlerde tüm hukuk kurallarına uyulur.
- Tüm işler insan haklarına (fırsat eşitliği, cinsiyet eşitliği, farklılıkların kapsanması, insana yakışır çalışma ortamları, korunmaları ve desteklenmeleri, gelişmeleri ve yeteneklerinin değerlendirilmesi, sendikalaşma vb.) saygılı bir şekilde yapılır. Çocuk çalıştırma, zorla çalıştırma, mobbing, taciz ve ayrımcılık vb. asla kabul edilemez ve derhal raporlanmalıdır.
- Tüm işler müşterilerle (memnuniyetlerine uygun, şeffaf, saygılı ve adil) ve ihtiyaçlarına (geribildirimlerini hızla çözümlleyen, ürün tanıtımı ve içeriğinde şeffaf) uygun olarak yapılır.
- Toplumumuz için Sürdürülebilir Kalkınma amaçları benimsenir ve bunlara katkı verilir. Sosyal ve çevresel konularda toplum desteklenir. İçinde bulunulan topluma ve ekosisteme Dostel sorumluluğu gereği çalışanlarla yardım aktiviteleri ve destekler sunulur.
- Hiçbir siyasi parti, siyasi görüş ve çıkar doğrudan ve dolaylı olarak desteklenmez.
- Tüm işlerde rekabet teşvik edilir, tüm rekabet hukukuna uygun davranılır ve tüm iş ortaklarından buna uyum beklenir.
- Rüşvet ve Yolsuzluğun Dostel iş yapışında asla yeri yoktur. Hiçbir çalışan bunu teklif edemez ve kabul edemez. Rüşvet teklif edildiğinde derhal reddedilir ve raporlanmalıdır. Tüm iş kayıtları tam ve net olarak ilgili işlemi yansıtır.
- Dostel, içinde çıkar çatışmalarına müsaade edilmez. Yanlış anlaşılmalara sebebiyet verecek ağırlama, hediye verme vb. müsaade edilmez.
- Dostel, içindeki tüm bilgilerin gizliliğini sağlar, üçüncü kişi ve kuruluşlarla paylaşmaz. Paydaş bilgilerini KVKK' ya uygun olarak işler, tüm mevzuatlara uyar.

Uygulamalarda iş etiğine uygun olmayan davranışlar görüldüğünde (Bkz.T.187-İş Etiği Talimatı), kişiler yazılı ve sözlü olarak şikayetlerini iletebilirler, bu amaçla insan kaynakları bölümüne başvurulabileceği gibi etik@dostelmakina.com adresine de mail gönderilebilir. Yetkili birimler İnsan kaynakları yetkilisi ve Genel Müdür'dür. Gönderilen mailler bu iki birime iletilmektedir.

Dostel Makina olarak etik iş yapma biçiminin anahtarı olan tüm bu ilkeler doğrultusunda, yasalar ve mevzuatlarla uyum içerisinde, sorumluluklarımızın gereklerini yerine getiririz. Etik uygunluğunun sağlanması açısından etik sistematiği sağlıklı bir şekilde işletilmesi güvence altına alınmıştır. Tüm paydaşların etik ihlal bildirimlerini yapanların mağdur olmamaları için gizlilik içinde yapılması ve etik işlemlerinin gizlilik içinde yapılacağı garanti altına alınmıştır.

We accept Honesty and Respect as the most important principles within our Basic Values. In relations with all stakeholders, we act in accordance with this value, with transparent standards and mutual open communication, and we ensure that our business partners act in accordance with our ethical principles.

In order to ensure compliance with all ethical principles in Dostel business and processes:

- All legal rules are followed in all business and transactions.
- All work is done in a way that respects human rights (equality of opportunity, gender equality, inclusion of differences, decent working environments, protection and support, development and evaluation of talents, unionization, etc.). Child labor, forced labour, mobbing, harassment and discrimination are never acceptable and must be reported immediately.
- All work is done in accordance with the customers' (satisfaction, transparent, respectful, and fair) and their needs (quickly analyzing their feedback, transparent in product promotion and content).
- Sustainable Development goals for our society are adopted and contributions are made to them. The community is supported on social and environmental issues. As part of Dostel's responsibility to the society and ecosystem, employees provide assistance activities and support.
- No political party, political opinion or interest is supported directly or indirectly.
- Competition is encouraged in all business; all competition law is complied with, and compliance is expected from all business partners.
- Bribery and Corruption have no place in Dostel's business conduct. No employee can offer or accept this. If a bribe is offered, it must be rejected immediately and reported. All business records fully and clearly reflect the relevant transaction.
- Conflicts of interest are not allowed within Dostel. Hosting or giving gifts that may cause misunderstandings is not allowed.
- Dostel ensures the confidentiality of all information within it and does not share it with third parties and organizations. It processes stakeholder information in accordance with KVKK (personal data protection law) and complies with all legislation.

When behavior that does not comply with business ethics is observed in practices, people can submit their complaints in writing and verbally. For this purpose, you can apply to the human resources department or send an e-mail to etik@dostelmakina.com. The authorized units are the Human Resources officer and the General Manager. Sent e-mails are forwarded to these two units (See T.187-Business Ethics Instruction).

As Dostel Makina, we fulfill our responsibilities in line with all these principles, which are the key to ethical business conduct, and in compliance with laws and regulations. In order to ensure ethical compliance, the healthy operation of the ethical system is ensured. It is guaranteed that all stakeholders' notifications of ethical violations will be made confidentially so that those who make ethical violation notifications will not be victimized, and that ethical procedures will be carried out confidentially.

DOSTEL MAKİNA A.Ş.
General Manager
31.03.2023